

13

**Федеральное казенное учреждение
«Калининградская психиатрическая больница (стационар)
специализированного типа с интенсивным наблюдением»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

П Р И К А З

« 12 » 01 2015 г.

№ 04

г.Черняховск

О комиссии по противодействию коррупции

В целях обеспечения антикоррупционных мероприятий в учреждении, предусмотренных антикоррупционным законодательством Российской Федерации, -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в ФКУ «Калининградская ПБСТИН» Минздрава России в составе:
 - председатель комиссии – заместитель главного врача по экономическим вопросам В.И.Королева;
 - члены комиссии: юрисконсульт Т.А.Колотилина, начальник отдела кадров Н.Л.Егорова, заместитель главного бухгалтера С.А.Лемешко, начальник КЭО С.Н.Саенко, врач-психиатр Т.В.Акимова, старшая медсестра отделения № 1 Р.П.Минченкова;
 - секретарь комиссии: начальник технического отдела В.Б.Кловский.
2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.А.Фукалов

14
УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ФКУ «Калининградская
ПБСТИН» Минздрава России

В.А.Фукалов

«12» 01 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в ФКУ «Калининградская ПБСТИН» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ФКУ «Калининградская ПБСТИН» Минздрава России (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации работы Комиссии по противодействию коррупции в ФКУ «Калининградская ПБСТИН» Минздрава России (далее – Комиссия).

Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, уставом учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями и задачами Комиссии являются:

2.1.1. Выявление и изучение причин, порождающих коррупцию.

2.1.2. Координация мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблениям сотрудниками учреждения. Обеспечение соблюдения сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей.

2.1.3. Составление плана мероприятий по противодействию коррупции.

2.1.4. Координация деятельности структурных подразделений учреждения по реализации государственной политики в области противодействия коррупции.

2.1.5. Взаимодействие с правоохранительными органами для достижения целей работы комиссии.

2.1.6. Проведение антикоррупционной экспертизы приказов и иных локальных актов учреждения.

2.1.7. Организация работы с сотрудниками учреждения, направленной на создание устойчивых морально-нравственных качеств и правовых основ предупреждения коррупции.

2.1.8. Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции.

2.1.9. Контроль за размещением заказов для нужд учреждения, выполнением контрактных (договорных) обязательств, обеспечение прозрачности процедур закупок.

2.1.10. Контроль за эффективностью управления имуществом учреждения.

2.1.11. Контроль за обеспечением доступа граждан к информации о деятельности учреждения.

2.1.12. Определение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, с последующим усилением контроля за исполнением ими трудовых обязанностей.

2.1.13. Создание условий для уведомления работниками об обращениях к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям.

3. Структура и порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, ведет заседания Комиссии.

При отсутствии председателя комиссии его функции осуществляет один из членов комиссии по решению руководителя учреждения.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины ее членов.

При необходимости к участию в заседаниях могут привлекаться иные лица.

Секретарь комиссии отвечает за подготовку документов к заседаниям Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, учет поступивших докладных записок, передачу выписок из протокола Комиссии и выполняет иные поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий. При отсутствии секретаря

комиссии его функции возлагаются на одного из членов Комиссии или иное лицо по поручению председателя комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача.

Комиссия может создавать постоянные и временные рабочие группы для подготовки вопросов к рассмотрению на заседаниях Комиссии. В рабочие группы могут включаться лица, не являющиеся членами Комиссии. Руководство рабочими группами осуществляют члены Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.5. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить свое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.

3.6. По окончании заседания Комиссии составляется протокол заседания, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Срок составления и подписания протокола – не более двух рабочих дней с даты заседания Комиссии.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ФКУ «Калининградская
ПБСТИН» Минздрава России

« 12 » 01 2015 г. В.А.Фукалов

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в ФКУ «Калининградская
ПБСТИН» Минздрава России

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников и пациентов учреждения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения	Постоянно	Юрисконсульт
2	Организация правового просвещения сотрудников учреждения по антикоррупционной тематике	Постоянно	Юрисконсульт
3	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	Постоянно	Начальник ОК
4	осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Постоянно	Юрисконсульт
5	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	На постоянной основе	Юрисконсульт
6	Совершенствование процедур государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков.	Ежеквартально	Зам. главного врача по хоз. вопросам
7	Обобщение и анализ заявлений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о нарушении закона со стороны сотрудников учреждения	Ежемесячно	Юрисконсульт
8	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с гос.контрактами	Постоянно	Зам.главного врача по эк.вопросам, гл.бухгалтер
9	Контроль за эффективностью использования имущества учреждения	1 раз в год	Гл.бухгалтер
10	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе»	Постоянно	Зам. главного врача по эк. вопросам, гл. бухгалтер

Федеральное казенное учреждение
«Калининградская психиатрическая больница (стационар)
специализированного типа с интенсивным наблюдением»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФКУ «Калининградская ПБСТИН» Минздрава России)

238150 г. Черняховск, Калининградской области, ул. Пригородная,2

П Р И К А З

№ 600

« 10 »_ октября_2017 года.

г. Черняховск

« О внесении изменений в состав комиссии по
противодействию коррупции»

В связи увольнением секретаря комиссии по противодействию
коррупции- начальника технического отдела - Кловского В.Б.,-

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Внести изменения в приказ по больнице от 12.01.2015 года № 07 « О комиссии по противодействию коррупции»:
2. Исключить из состава комиссии – Кловского В.Б., назначенного секретарем комиссии;
3. Включить в состав комиссии по противодействию коррупции и назначить секретарем Сафьянова В.А. –начальника штаба ГО;
4. Вновь назначенного члена комиссии ознакомить с данным приказом под роспись.

Главный врач



В.А.ФУКАЛОВ

Федеральное казенное учреждение
«Калининградская психиатрическая больница (стационар)
специализированного типа с интенсивным наблюдением»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФКУ «Калининградская ПБСТИН» Минздрава России)

238154 г. Черняховск, Калининградской области, ул. Пригородная,2

П Р И К А З

№__351__

«_15_»_ноября_2024 года

г. Черняховск

« О внесении изменений в состав комиссии по
противодействию коррупции»

В связи увольнением членов комиссии по противодействию коррупции-
начальника технического отдела – Саенко С.Н. и старшей медицинской сестры 1
отделения.- Минченковой Р.П.,-

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Внести изменения в приказ по больнице от 12.01.2015 года № 07 « О комиссии по противодействию коррупции», с изменениями, установленными приказом по больнице от 10 октября 2017 года № 600:
2. Исключить из состава комиссии – Саенко С.Н. и Минченкову Р.П.;
3. Включить в состав комиссии по противодействию коррупции Ягодкину С.Н. старшую медицинскую сестру 5 отделения, Ильина В.В- начальника отдела по защите информации.
4. Вновь назначенного члена комиссии ознакомить с данным приказом под роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.Г.Максимов